



**ISTITUTO COMPRESIVO VERNOLE**  
**C.F. 93025100756 C.M. LEIC85600E**

istisc\_leic85600e - ISTITUTO COMPRESIVO - VERNOLE

Prot. 0001806/UJ del 09/03/2022 14:58



Direzione Generale per gli Interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

**Istituto Comprensivo “A. Diaz” - Vernole**  
**con Castri di Lecce – Scuola dell’Infanzia, Primaria, Secondaria**  
**Via della Repubblica, s.n.c. – 73029 Vernole - Tel. 0832892032; Fax 0832269378**  
**C.M. LEIC85600E - C.F. 93025100756 - email [LEIC85600E@istruzione.it](mailto:LEIC85600E@istruzione.it)**  
**Posta certificata: [LEIC85600E@pec.istruzione.it](mailto:LEIC85600E@pec.istruzione.it)**  
**Sito web: [www.istitutocomprensivovernole.edu.it](http://www.istitutocomprensivovernole.edu.it)**

*Vernole, data come da protocollo*

- **Al personale ATA:**
  - **Assistenti Amministrativi**
- **Amministrazione Trasparente**
- **Albo on line**
- **Al sito web dell’istituto**

**Oggetto: Avviso interno per l’acquisizione di disponibilità personale A.T.A. per l’attuazione del progetto PON FESR – “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici” - 13.1.1A-FESR PON-PU-2021- 341.**

**VISTO** l’Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/20480 del 20/07/2021 finalizzato alla “realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole”;

**VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

**VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il D.lgs 50/2016 modificato dal D.lgs 56/2017 Nuovo Codice dei contratti;

**VISTE** le Linee Guida dell’ANAC;

**VISTE** le Linee Guida dell’Autorità di Gestione e successive modificazioni per i Progetti cofinanziati dal FSE e FESR 2014-20;

**VISTA** la candidatura n. 1061033, inoltrata da questa Istituzione scolastica in data 03/08/2021;

**VISTA** la delibera di approvazione del progetto e ratifica della candidatura da parte del Consiglio di Istituto, n. 12 del 15/09/2021;

**VISTA** la delibera di approvazione del progetto e ratifica della candidatura da parte del Collegio docenti, n. 23 del 01/09/2021;

**VISTA** la Nota autorizzativa del MIUR Prot. n° AOODGEFID – 0040055 del 14/10/2021, che assegna a questo Istituto Comprensivo il finanziamento di € 49.563,26, e che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

**VISTE** le disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE – FESR 2014-2021;

**VISTO** il D.I. n.129 del 28/08/2018 Nuovo Regolamento di Contabilità;

**VISTA** la modifica al Programma Annuale approvata dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 32 del 29/12/2021;

**TENUTO CONTO** dell’Iscrizione al Programma Annuale E.F. 2022;

**VISTO** il proprio atto prot. n. 1736 del 07/03/2022 – Autorizzazione progetto. Azione di informazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione - Codice identificativo progetto: 13.1.1A-FESR PON-PU-2021-341;

**VISTO** il proprio atto prot. n. 1791 del 09/03/2022 – “Determina Assunzione incarico di RUP”;

**VISTO** il proprio atto prot. n. 1793 del 09/03/2022 – “Determina avvio procedure per la realizzazione del progetto 13.1.1A-FESR PON-PU-2021-341;

**CONSIDERATO** che questa istituzione scolastica deve realizzare il progetto 13.1.1A-FESR PON-PU-2021-341 regolarmente autorizzato;

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Invita il personale in indirizzo ad esprimere la propria disponibilità per la partecipazione alle attività previste dal progetto PON per l’a.s. 2021/22, facendo pervenire, all’ufficio di segreteria del personale di questo istituto l’allegato modulo, compilato in ogni sua parte, **entro e non oltre le ore 13,00 del 11/03/2022.**

Si precisa che il personale sarà impegnato in orario non coincidente con l’orario di servizio, solo su dichiarata disponibilità, per le ore necessarie allo svolgimento delle attività formative programmate che saranno ripartite equamente fra tutti i richiedenti.

Per le attività oggetto del presente avviso è previsto un compenso onnicomprensivo come da CCNL Scuola per le ore effettivamente svolte (**25 ORE TOTALI/PROGETTO**) e risultante da apposito registro firma. Detto compenso sarà soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla vigente normativa e sarà corrisposto a rendicontazione approvata, previo effettivo accreditamento dei fondi a cura dell’autorità di Gestione.

**L’ ASSISTENTE AMMINISTRATIVO** avrà il compito:

- Predisporre in collaborazione con il Dirigente Scolastico, il Direttore SGA e gli esperti-tutor-referenti tutti i documenti necessari alla gestione dei progetti;
- Predisporre lettere di incarico per il personale interno ed esterno e i contratti di prestazione d’opera per gli esperti esterni;

- Cura il protocollo e le pubblicazioni dei diversi atti all'albo, amministrazione trasparente e sito web dell'Istituto;
- Carica sulla Piattaforma GPU i documenti predisposti;
- Cura l'archiviazione della documentazione che deve essere contenuta in ogni fascicolo per ciascun progetto.

Il presente Avviso è trasmesso a tutto il personale interessato e pubblicata sul sito web dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Pantaleo Antonio CONTE

**Firmato digitalmente da**

**PANTALEO ANTONIO CONTE**

**CN = CONTE PANTALEO  
ANTONIO  
C = IT**

## **Domanda di disponibilità Personale A.T.A.**

*Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento”  
a.s. 2021/2022*

**- Al Dirigente Scolastico  
Istituto Comprensivo “A.DIAZ”  
VERNOLE**

Il/La sottoscritt\_ ..... C.F. ....  
Nat\_ a.....il .....Tel.....  
Cell. .... e-mail .....  
domiciliato Via ..... C.A.P. .... Città .....

### **SI DICHIARA DISPONIBILE**

a partecipare alle attività previste dal PON per l’a.s.2021/22:

**FESR - Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici - 13.1.1A-FESR PON-PU-2021- 341.**

Il sottoscritto consente il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D. Lg.vo 30/06/2003 n.196 e Regolamento UE 679/2016, per le esigenze e le finalità dell’incarico di cui alla presente domanda.

Data, .....

Firma

\_\_\_\_\_