



**Istituto Comprensivo “A. Diaz” - Vernole**  
**con Castri di Lecce – Scuola dell’Infanzia, Primaria, Secondaria**  
**Via della Repubblica, s.n.c. – 73029 Vernole - Tel. 0832892032 Fax 0832269378**  
**C.M. LEIC85600E - C.F. 93025100756 - email [LEIC85600E@istruzione.it](mailto:LEIC85600E@istruzione.it)**  
**Posta certificata: [LEIC85600E@pec.istruzione.it](mailto:LEIC85600E@pec.istruzione.it)**  
**Sito web: [www.istitutocomprensivovernole.edu.it](http://www.istitutocomprensivovernole.edu.it)**

Vernole, data del protocollo

Agli Atti  
Al Sito web  
Al Prof. Ernesto Paladini

**Oggetto: Conferimento incarico di progettista interno - PON FESR 2014-2020 “Realizzazione di una Smart Class per la scuola del primo ciclo”.**

**AOODGEFID/4878 del 17.04.2020 – “SMARTCLASS”**

**Autorizzazione Codice Identificativo Progetto 10.8.6A-FESR PON-PU-2020-232**

**CIG: Z742DCBB40 CUP: I32G20000710006**

*Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”*

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** il D.I. 129/2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTO** l’Avviso MI n. 4878 del 17.04.2020 Realizzazione di Smart Class per il primo ciclo – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR). Obiettivo 10.8 Diffusione della società della comunicazione nel mondo della formazione e adozione di approcci didattici innovativi. Azione 10.8.6 Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle zone rurali ed interne. Sottoazione 10.8.6 A Centri scolastici digitali;

**VISTO** il Progetto presentato da questo istituto deliberato dal Collegio docenti con delibera n. 397 del 22/04/2020, e approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 62 del 24/04/2020;

**VISTA** la nota Prot. AOODGEFID/10459 del 05/05/2020 di autorizzazione del progetto, assunta al prot. n. 1221 del 07/05/2020 di questa istituzione scolastica;

**VISTO** il Programma Annuale E.F. 2020 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 54 del 18/12/2019;

**VISTO** il Decreto di Assunzione in Bilancio del finanziamento di cui al progetto codice 10.8.6A-FESRPON-PU-2020-232 regolarmente autorizzato e finanziato, prot. n. 1755 del 26/06/2020;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 68 del 26/06/2020, di formale assunzione al Programma Annuale 2020 del finanziamento di cui al progetto codice 10.8.6A-FESRPON-PU-2020-232 regolarmente autorizzato e finanziato;

**VISTO** il proprio provvedimento prot. n. 1917 del 17/07/2020 con il quale è stato nominato il Responsabile Unico del Procedimento;

**VISTO** l'avviso interno dell'I.C. "A. Diaz" prot. n. 1879 del 13/07/2020 e la proroga prot. n. 1979 del 28/08/2020, con il quale si invitava il personale della scuola a presentare istanza di partecipazione all'assegnazione dell'incarico di progettista e collaudatore;

**VISTA** l'istanza di partecipazione all'assegnazione dell'incarico di progettista presentata dal Prof. Ernesto Paladini, prot. n. 1993 del 29/07/2020;

**DATO ATTO** che per l'incarico di progettista è pervenuta una sola candidatura di personale interno entro i termini previsti dall'avviso, che è stata valutata valida e congrua rispetto a quanto richiesto dall'Istituto;

**RITENUTE** le competenze possedute dal prof. Ernesto Paladini, deducibili dal CV, essere congrue e coerenti con le finalità dell'incarico;

**PRESO ATTO** della dichiarazione presentata dall'interessato in merito all'assenza di cause di incompatibilità ed altre cause ostative all'assunzione dell'incarico in oggetto;

## CONFERISCE

### Art. 1

Al prof. Ernesto Paladini, nato a Galatina (LE) 13/04/1974 - C.F. PLDRST74D13D862I, l'incarico di PROGETTISTA per la realizzazione delle azioni previste dal progetto indicato nella tabella seguente:

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Importo Autorizzato forniture	Importo Autorizzato spese generali	Importo Autorizzato progetto
10.8.6A	10.8.6A-FESRPON-PU-2020-232	Smart learning	€ 11.700,00	€ 1.300,00	€ 13.000,00

## **Art. 2**

L'incarico dovrà svolgersi in orario aggiuntivo a quello di attività didattica secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente con il Dirigente Scolastico.

## **Art. 3**

La retribuzione prevista è quella contrattuale per le ore di non insegnamento, ovverosia 17,50 euro/ora lordo dipendente, per un importo massimo quantificato in €. **195,00** onnicomprensivo.

## **Art. 4**

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto. Per tale incarico, l'interessato dovrà svolgere i seguenti compiti:

1. Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali dellascuola
2. Verifica delle matrici poste incandidature
3. Modifica delle matrici per le nuoveesigenze
4. Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materialerichiesto
5. Redazione del capitolato tecnico secondo la normativa PON (benistandardizzati)
6. Verifica della fattibilità del capitolatotecnico
7. Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze dellascuola
8. Preparazione della tipologia di procedura diacquisto
9. Redazione del disciplinare di gara, delle matrici d'acquisto, del capitolato tecnicodefinitivo
10. Scelta dei fornitori da invitare
11. Assistenza alle fasi dellagara
12. Ricezione delle fornitureordinate
13. Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato

Il presente documento sarà pubblicato all'albo on line, all'amministrazione trasparente, al sito dell'Istituto [www.comprensivovernole.edu.it](http://www.comprensivovernole.edu.it).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Pantaleo Antonio CONTE  
Firmato digitalmente da

PANTALEO ANTONIO CONTE

CN = CONTE PANTALEO  
ANTONIO  
C = IT