ISTITUTO COMPRENSIVO VERNOLE
C.F. 93025100756 C.M. LEIC85600E
istsc_leic85600e - ISTITUTO COMPRENSIVO - VERNOLE
Prot. 0004316/U del 25/07/2025 12:06

Istituto Comprensivo "A. Diaz" - Vernole
con Castri di Lecce – Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria
Via della Repubblica, s.n.c. – 73029 Vernole - Tel. 0832892032 Fax 0832269378
C.M. LEIC85600E - C.F. 93025100756 - email LEIC85600E@istruzione.it
Posta certificata: LEIC85600E@pec.istruzione.it
Sito web: www.icvernole.edu.it

Luogo e data del protocollo informatico

Fondi Strutturali Europei
Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027
Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+)
Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A
Interventi di cui ai decreti del Ministro
dell'istruzione e del merito dell'11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96
Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025
"Percorsi educativi e formativi per il
potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità
nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate)
Titolo Progetto: "Insieme…Oltre la scuola"
Codice Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2025-525
CUP: I84D25001300007

VERBALE DI ESAME DELLE CANDIDATURE PERVENUTE PER LA SELEZIONE DEI SEGUENTI INCARICHI

n. 3 assistenti amministrativi per attività di supporto tecnico-operativo al RUP

n. 2 collaboratori scolastici per attività di supporto operativo

Il giorno 25 del mese di luglio dell'anno 2025, alle ore 11.30, presso la sede centrale dell'istituzione scolastica sita in Castrì di Lecce alla via Brodolini, si riunisce la commissione nominata con atto **prot. n. 4314 del 25/07/2025** per la comparazione dei curricula e delle istanze pervenute per la selezione della figura in epigrafe indicata.

Sono presenti:
Il Dirigente Scolastico Prof. Pantaleo Antonio CONTE
La D.S.G.A. Floriana RIZZO (verbalizzante)
La docente Prof.ssa Clelia BERNARDINI

La Commissione preliminarmente acquisisce le dichiarazioni di insussistenza di cause di incompatibilità e conflitto di interessi dei propri membri (prot. n. 4315 del 25.07.2025).
Verifica poi che sono pervenute le sottoelencate istanze di partecipazione all'avviso:

Incarico	Cognome e Nome	Protocollo n°
C.S. per attività di supporto operative	De Carlo Vincenza Lugia	4280 del 22/07/2025
A.A. per attività di supporto tecnico-operativo al RUP	Morello Paolo	4281 del 22/07/2025
A.A. per attività di supporto tecnico-operativo al RUP	Greco Oliviero	4301 del 24/07/2025

A.A. per attività di supporto tecnico-operativo al RUP	Cosi Ira	4312 del 25/07/2025

La Commissione procede quindi alla verifica della sussistenza della regolarità delle istanze presentate e della documentazione prodotta dai candidati e all'assegnazione dei seguenti punteggi:

Candidato collaboratore scolastico per attività di supporto operativo
Cognome e Nome: **DE CARLO VINCENZA LUIGIA**
Attuale posizione lavorativa: collaboratore scolastico presso I.C. "A. Diaz" di Vernole (LE)

CRITERI	PUNTI	A CURA DELL'INTERESSATO	A CURA DELL'UFFICIO
Possesso di posizione economica	Punti 20	20	20
Esperienza su pratiche amministrative riguardanti le procedure di acquisti (Punti 5 per ogni anno)	Max punti 30		
Esperienze di gestione amministrativa o organizzativa in altri progetti PNRR-PON FSE o FESR – PNSD (5 punti per ogni esperienza)	Max punti 30		
Anzianità di Servizio (Punti 2 per ogni anno)	Max punti 20	20	20
TOTALE	**MAX PUNTI 100**	**40**	**40**

Candidato assistente amministrativo per attività di supporto tecnico-operativo al RUP
Cognome e Nome: **MORELLO PAOLO**
Attuale posizione lavorativa: assistente amministrativo presso I.C. "A. Diaz" di Vernole (LE)

CRITERI	PUNTI	A CURA DELL'INTERESSATO	A CURA DELL'UFFICIO
Possesso di posizione economica	Punti 20		
Esperienza su pratiche amministrative riguardanti le procedure di acquisti (Punti 5 per ogni anno)	Max punti 30	30	30
Esperienze di gestione amministrativa o organizzativa in altri progetti PNRR-PON FSE o FESR – PNSD (5 punti per ogni esperienza)	Max punti 30	30	30
Anzianità di Servizio (Punti 2 per ogni anno)	Max punti 20	10	10
TOTALE	**MAX PUNTI 100**	**70**	**70**

Candidato assistente amministrativo per attività di supporto tecnico-operativo al RUP
Cognome e Nome: **GRECO OLIVIERO**
Attuale posizione lavorativa: assistente amministrativo presso I.C. "A. Diaz" di Vernole (LE)

CRITERI	PUNTI	A CURA DELL'INTERESSATO	A CURA DELL'UFFICIO
Possesso di posizione economica	Punti 20	20	20
Esperienza su pratiche amministrative riguardanti le procedure di acquisti (Punti 5 per ogni anno)	Max punti 30	30	30
Esperienze di gestione amministrativa o organizzativa in altri progetti PNRR-PON FSE o FESR – PNSD (5 punti per ogni esperienza)	Max punti 30	30	30
Anzianità di Servizio (Punti 2 per ogni anno)	Max punti 20	20	20
TOTALE	**MAX PUNTI 100**	**100**	**100**

Candidato assistente amministrativo per attività di supporto tecnico-operativo al RUP
Cognome e Nome: **COSI IRA**
Attuale posizione lavorativa: assistente amministrativo presso I.C. "A. Diaz" di Vernole (LE)

CRITERI	PUNTI	A CURA DELL'INTERESSATO	A CURA DELL'UFFICIO
Possesso di posizione economica	Punti 20	20	20

Esperienza su pratiche amministrative riguardanti le procedure di acquisti (Punti 5 per ogni anno)	Max punti 30		
Esperienze di gestione amministrativa o organizzativa in altri progetti PNRR-PON FSE o FESR – PNSD (5 punti per ogni esperienza)	Max punti 30	5	5
Anzianità di Servizio (Punti 2 per ogni anno)	Max punti 20	14	14
	MAX PUNTI 100	**39**	**39**

La Commissione dà atto che per la figura di supporto tecnico-operativo al RUP, per la quale era prevista la selezione di n. 3 unità, sono pervenute n. 3 candidature degli assistenti amministrativi Oliviero Greco, Paolo Morello e Ira Cosi, pertanto procede alla formulazione della seguente graduatoria definitiva:

Graduatoria DEFINITIVA supporto tecnico-operativo al RUP		
Prog.	**Cognome e nome**	**Punteggio complessivamente attribuito**
1	Greco Oliviero	100
2	Morello Paolo	70
3	Cosi Ira	39

La Commissione dà atto che per la figura di supporto operativo, per la quale era prevista la selezione di n. 2 unità, è pervenuta un'unica candidatura della collaboratrice scolastica De Carlo Vincenza Luigia, pertanto procede alla formulazione della seguente graduatoria definitiva:

Graduatoria DEFINITIVA supporto operativo		
Prog.	**Cognome e nome**	**Punteggio complessivamente attribuito**
1	De Carlo Vincenza Luigia	40

Alle ore 12.00 la seduta viene tolta.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto dai componenti della Commissione:

Il Dirigente Scolastico Prof. Pantaleo Antonio Conte _____

La D.S.G.A. Dott.ssa Floriana Rizzo _____

La docente Prof.ssa Bernardini Clelia _____