



## Istituto Comprensivo "Armando Diaz" Vernole e Castri di Lecce

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di Primo Grado

Via della Repubblica s.n.c. - 73029 Vernole (LE) - Tel. 0832892032  
e-mail: leic85600e@istruzione.it - PEC: leic85600e@pec.istruzione.it - Sito web: www.icvernole.it

*Luogo e data del protocollo informatico*

**Decreto n. 807 del 03.12.2025**

### DECRETO AFFIDAMENTO INCARICHI PERSONALE ATA

#### Fondi Strutturali Europei

#### Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027

Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+)

Obiettivo specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A1 - Sotto-azione ESO4.6.A1.B

Interventi di cui al decreto del Ministro

dell'istruzione e del merito n. 176 del 30/08/2023

Avviso Prot. 9507, 22/01/2025, "Agenda SUD"

Titolo Progetto: "In scena con...competenza"

Codice Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN-PU-2025-201

CUP: I34D25000440007

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

**VISTO** il D.P.R. n. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

**VISTO** il D.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante ad oggetto «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2024-2025 e 2025-2026;

**VISTO** l'art. 125, comma 4, lettera b), del Regolamento (UE) n. 1303/2013 che prevede l'utilizzazione di una codificazione contabile di tutte le iniziative cofinanziate con i Fondi Strutturali.

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTE** le indicazioni del M.I.M. per la realizzazione degli interventi;

**VISTO** il Progetto "In scena con...competenza" presentato da questa Istituzione scolastica in risposta all'Avviso pubblico summenzionato;

**VISTA** la nota M.I.M. prot. n. 0057235 del 15/04/2025 relativa all'autorizzazione del Progetto, con la quale si assegna a codesto Istituto il finanziamento di € 29.994,00;

**VISTE** le indicazioni del M.I.M. per la realizzazione degli interventi;

**CONSIDERATA** la necessità, nell'ambito del Progetto intitolato "**In scena con...competenza**" - Codice Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN-PU-2025-201- CUP I34D25000440007, di avvalersi della collaborazione delle unità sotto evidenziate, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto le attività indicate, per una durata pari al periodo di realizzazione del Progetto, indicato nelle disposizioni attuali, salvo proroghe, al 31/12/2026:

n. 4 assistenti amministrativi per attività di supporto tecnico-operativo al RUP;

Istituto Comprensivo "A. Diaz" di Vernole - Tel.: 0832892032 - email: [leic85600e@istruzione.it](mailto:leic85600e@istruzione.it) - [leic85600e@pec.istruzione.it](mailto:leic85600e@pec.istruzione.it)

n. 3 collaboratori scolastici per attività di supporto operativo;  
n. 1 docente supporto al RUP;  
n. 2 docenti referenti per la valutazione;

**RICHIAMATA** la delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;

**RICHIAMATA** la delibera del Collegio dei docenti n. 94 del 20.02.2025 di adozione del progetto;

**RICHIAMATA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 41 del 27.01.2025 di adozione del progetto;

**RICHIAMATA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 37 del 27.01.2025 di approvazione del programma annuale dell'esercizio finanziario 2025;

**RICHIAMATO** il proprio decreto di assunzione a bilancio (**prot. n. 5069 del 18.09.2025**);

**VISTO** il proprio decreto di assunzione di incarico di RUP (**prot. n. 5131 del 23.09.2025**);

**VISTA** la dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e conflitti di interesse di cui all'art. 6 bis della legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale), rilasciata dal Dirigente scolastico prof. Pantaleo Antonio Conte con **prot. n. 5519 del 08.10.2025**;

**VISTO** l'incarico di direzione e coordinamento del progetto del Dirigente scolastico (**prot. n. 6509 del 18.11.2025**);

**VISTO** l'avviso interno per la selezione del personale ATA necessario alla realizzazione del progetto (**prot. n. 6645 del 21.11.2025**);

**VISTO** l'avviso interno per la selezione del personale docente necessario alla realizzazione del progetto (**prot. n. 6647 del 21.11.2025**);

**VISTO** il decreto di nomina della commissione per la valutazione delle candidature del personale ATA (**prot. n. 6741 del 26.11.2025**) con il quale la medesima è stata convocata per il giorno 26.11.2025;

**VISTO** il decreto di nomina della commissione per la valutazione delle candidature del personale docente (**prot. n. 6775 del 27.11.2025**) con il quale la medesima è stata convocata per il giorno 27.11.2025;

**VISTO** il verbale della commissione per la valutazione delle candidature del personale ATA (**prot. n. 6756 del 26.11.2025**);

**VISTO** il verbale della commissione per la valutazione delle candidature del personale docente (**prot. n. 6791 del 27.11.2025**);

**VISTA** la graduatoria definitiva di n. 4 unità per attività di supporto tecnico-operativo al RUP e n. 3 unità per attività di supporto operativo (**prot. n. 6825 del 28.11.2025**);

**VISTA** la graduatoria definitiva di n. 1 unità docente supporto al RUP e n. 2 unità docenti referenti per la valutazione (**prot. n. 6829 del 28.11.2025**);

## DECRETA

### Art. 1 Premesse

Tutto quanto in premessa è parte integrante e sostanziale del presente decreto.

### Art. 2 Incarichi

Vengono affidati, nel rispetto dei principi di trasparenza, equità, rotazione, non discriminazione, pari opportunità, i seguenti incarichi:

Affidatario incarico	Ruolo	Ore di impegno	Compenso orario (L.S.)
A.A. Oliviero Greco	Supporto tecnico operativo al RUP	40	€ 21,16
A.A. Maria Assunta Marchello	Supporto tecnico operativo al RUP	20	€ 21,16
A.A. Ira Cosi	Supporto tecnico operativo al RUP	20	€ 21,16
A.A. Grazia Ada Verri	Supporto tecnico operativo al RUP	20	€ 21,16
C.S. De Carlo Vincenza Luigia	Supporto operativo	20	€ 18,25
C.S. Ficarella Maria	Supporto operativo	20	€ 18,25
C.S. Bertini Lucia	Supporto operativo	20	€ 18,25

### **Art. 3 Ore di impegno e importo compenso**

Per gli incarichi sono previste presumibilmente le ore indicate in tabella con il relativo compenso, determinato dal CCNL.

### **Art. 4 Natura degli incarichi**

Gli incarichi prevedono una serie di attività rivolte alla realizzazione del progetto e finalizzate al raggiungimento dei target e dei Milestone assegnati, così come richiamato in avviso e come definito nella successiva lettera di incarico.

### **Art. 5 Durata degli incarichi**

Gli incarichi avranno durata dalla lettera di incarico fino alla chiusura rendicontale dei progetti e comunque non oltre la scadenza di realizzazione del progetto ovvero fino a termine massimo di eventuali proroghe se la stessa dovesse essere chiesta per motivi di gestione.

### **Art. 6 Ore di incarico e risorse economiche**

Gli incarichi saranno prestati presso la sede dell'istituto in relazione alle necessità del progetto e secondo un calendario di massima che verrà di volta in volta concordato con il RUP ma che potrà subire, per esigenze di progetto, variazioni in corso di esecuzione.

Indipendentemente dalle ore di incarico, verranno pagate esclusivamente le ore prestate, documentate da apposito timesheet, vidimato per conferma dal Dirigente Scolastico.

Le ore previste per ciascun incarico potranno essere rimodulate in relazione alla reale necessità e\o alla reale erogazione dei fondi da parte del MIM.

### **Art. 7 Pagamenti**

Il compenso verrà erogato al termine del servizio reso, a fronte di presentazione di timesheet regolarmente compilato, in funzione della erogazione del saldo del progetto da parte del MIUR.

### **Art. 8 Nomina**

Al presente decreto seguirà immediata nomina.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Pantaleo Antonio CONTE**

Documento firmato digitalmente  
ai sensi del CAD e norme collegate